



**Автономное учреждение Удмуртской Республики  
«Управление государственной экспертизы проектов при  
Министерстве строительства, жилищно-коммунального  
хозяйства и энергетики Удмуртской республики  
(АУ «Управление госэкспертизы»)**

***«Единая цифровая  
платформа экспертизы»***

***Инструкция для Заявителя***

**г. Ижевск**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАБОТА ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПОРТАЛЕ.....</b>	<b>3</b>
<b>ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «ОБЪЕКТ».....</b>	<b>10</b>
<b>ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «О ЗАЯВИТЕЛЕ».....</b>	<b>13</b>
<b>ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «О ЗАСТРОЙЩИКЕ (ЗАКАЗЧИКЕ) ПО ДОГОВОРУ».....</b>	<b>15</b>
<b>ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «ТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАКАЗЧИК».....</b>	<b>18</b>
<b>ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ РАБОТ».....</b>	<b>20</b>
<b>ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ И КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ».....</b>	<b>21</b>
<b>ЗАГРУЗКА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....</b>	<b>22</b>

## РАБОТА ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПОРТАЛЕ

Перейти на сайт <https://platformaexpert.ru/>, выбрать «Войти через Госуслуги»

platformaexpert.ru

**ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА ЭКСПЕРТИЗЫ**

+7 (495) 625-05-09  
Единый справочный телефон в Москве  
8 (800) 775-05-09  
Единый справочный телефон по России  
Звонок бесплатный

support@platformaexpert.ru  
Техническая поддержка ЕЦПЭ

**ГОСУСЛУГИ** ВОЙТИ ЧЕРЕЗ ГОСУСЛУГИ

ВОЙТИ В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

Логин: \*

Пароль: \*

ВОЙТИ

Общая информация

**Зайти в Личный кабинет**

**ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА ЭКСПЕРТИЗЫ**

+7 (495) 625-05-09  
Единый справочный телефон в Москве  
8 (800) 775-05-09  
Единый справочный телефон по России  
Звонок бесплатный

support@platformaexpert.ru  
Техническая поддержка ЕЦПЭ

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

# ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ

*Нажать «Подать заявление»*

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА ЭКСПЕРТИЗЫ

+7 (495) 625-05-09 (г. Москва)  
8 (800) 775-05-09  
Единый справочный телефон  
Звонок бесплатный

support@platformaexpert.ru  
Техническая поддержка

ФОРМИРОВАНИЕ 54

ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТОВ 28

ОФОРМЛЕНИЕ ДОГОВОРА 1

ИСПОЛНЕНИЕ 31

РЕЗУЛЬТАТ 16

Подать заявление

Все заявления

№	Дата подачи	Место проведения	Цель обращения	Объект	Статус
Номер	Дата с по	Выберите значени	Выберите значени	Объект	

*Заполнить необходимые поля.*

*Организация Республика Удмуртия - АУ «Управление госэкспертизы»*

*Следующее значение тип обращения:*

*- первичное;*

*- повторное (объекты, по которым ранее было получено положительное/отрицательное заключение).*

***!!! Внимательно выбираем тип обращения. В случае неверно указанного типа обращения редактирование в данном заявлении невозможно. Необходимо будет создать новое заявление.***

Создание заявления

Выберите место проведения экспертизы:

Организация: \*

Республика Удмуртия - АУ «Управление госэкспертизы»

Выберите тип обращения:

Первичное обращение

Обращение для повторного проведения государственной экспертизы

Внимание! Для подачи заявления о заключении договора об экспертном сопровождении необходимо выбрать опцию «Обращение для повторного проведения государственной экспертизы».

Отмена Далее

## ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОВТОРНУЮ ЭКСПЕРТИЗУ

*Выбрать из выпадающего списка «Причина повторного обращения»*

*А также указать номер, дату предыдущего заключения и организацию, выдавшую предыдущее заключение государственной экспертизы*

The screenshot shows a web form titled "Создание заявления" (Statement Creation). The form is set against a light blue background and includes the following fields and options:

- Выберите место проведения экспертизы:** A dropdown menu with the selected option "Республика Удмуртия - АУ «Управление госэкспертизы»".
- Выберите тип обращения:** Two radio buttons: "Первичное обращение" (unselected) and "Обращение для повторного проведения государственной экспертизы" (selected).
- Причина повторного обращения:** A dropdown menu with the selected option "Внесение изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение".
- ЗАПОЛНИТЕ ИНФОРМАЦИЮ О ПРЕДЫДУЩЕМ ЗАКЛЮЧЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ** (Section header in red).
- Поиск по:** Two radio buttons: "внутреннему номеру" (selected) and "реестровому номеру" (unselected).
- Номер предыдущего заключения:** A text input field containing "18-1-1-3-033982-2021".
- Дата выдачи предыдущего заключения:** A date picker field showing "27.06.2021".
- Кем выдано предыдущее заключение:** A dropdown menu with the selected option "Автономное учреждение Удмуртской Республики «Управле...»".
- A "Поиск" button with a magnifying glass icon is located below the number field.

***Нажать «Далее» – заявление создано!***

**Заполнить:**

**- Сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости (указывается в тыс.руб), источники финансирования и сумму финансирования по каждому источнику. Процентное соотношение рассчитывается автоматически.**

**!!! Вышеуказанные сведения заполнить в строгом соответствии с документом, подтверждающим источники и объем финансирования (нормативный документ, программа финансирования, письмо главного распорядителя бюджетных средств (ГРБС).**

Единая цифровая ПЛАТФОРМА ЭКСПЕРТИЗЫ

8 (800) 779-05-09  
Единый справочный телефон  
Звонок бесплатный

support@platformaexpert.ru  
Техническая поддержка

Заявление № 2022/12/15-00045

Статус проекта:  
Формирование

СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ И ЦЕЛИ ОБРАЩЕНИЯ

ЦЕЛЬ ОБРАЩЕНИЯ

Тип обращения:

Первичное обращение

Обращение для повторного проведения государственной экспертизы

Причина повторного обращения: \*

Внесение изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение государственной экспертизы

Сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства, содержащиеся в решении по объекту или письме, тыс. руб.:

ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ \*

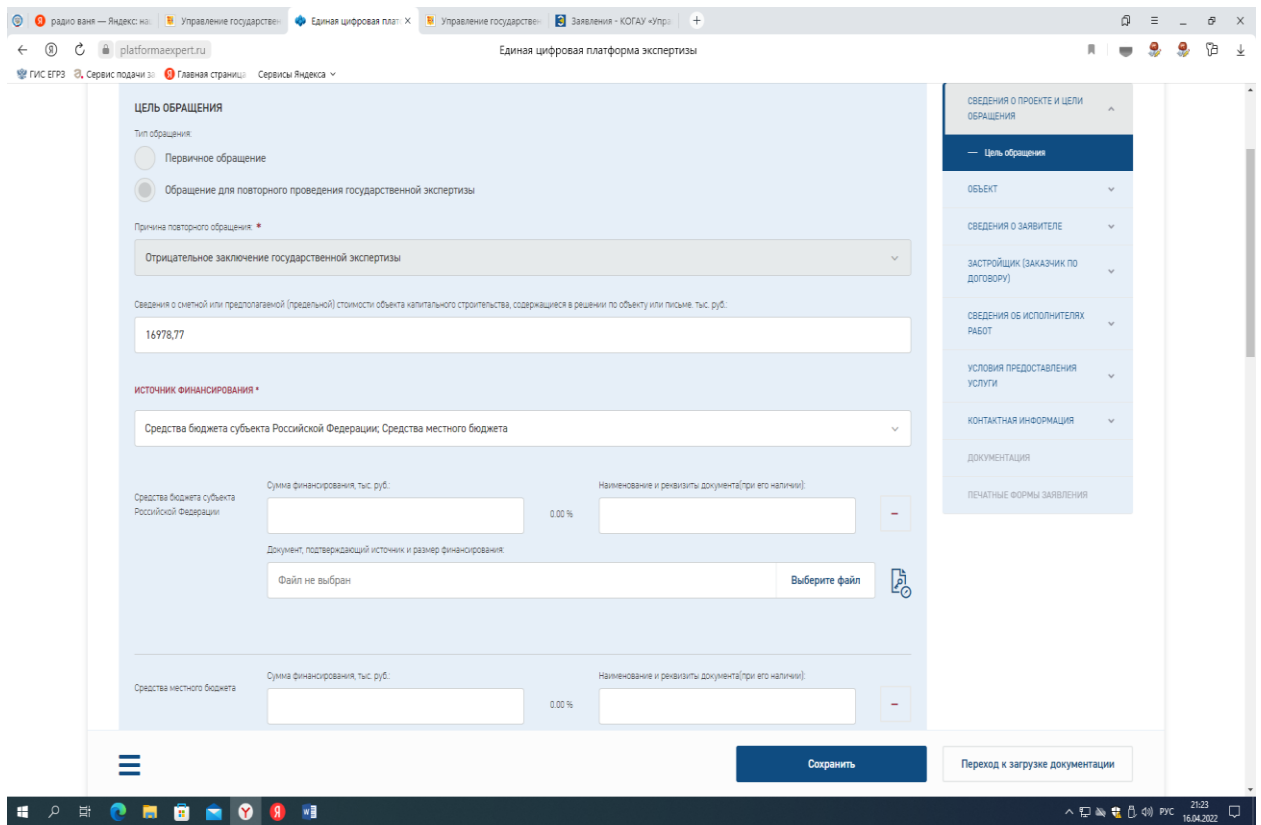
Выберите значение

ПРЕДЫДУЩЕЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

Поиск по:

внутреннему номеру

реестровому номеру



*Далее заполнить важный параметр «Предыдущее заключение государственной экспертизы» - номер и дата заполняются автоматически (корректировки не допускаются)*

**Вид строительства заполнить исходя из вида работ проектируемого объекта (в соответствии со статьей 1 Градостроительного кодекса РФ).**

Дата выдачи предыдущего заключения: \* 02.11.2020

Кем выдано предыдущее заключение: \* Автономное учреждение Удмуртской Республики «Управление государственной экспертизы проектов при Министерстве строительства»

Вид строительства: \* Капитальный ремонт

Цель обращения: \*

Имеется положительное заключение

Вид объекта: \* ?

Выбор состава разделов документации: \*  Состав разделов, действовавший до 01.09.2022  Состав разделов, действующий с 01.09.2022

СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ (О ПРИЧИНАХ НЕИСПОЛЬЗОВАНИЯ) ЭКОНОМИЧЕСКИ ЭФФЕКТИВНОЙ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПОВТОРНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Представленная проектная документация подготовлена с использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования

При подготовке представленной проектной документации не использовалась экономически эффективная проектная документация повторного использования в связи с тем, что: :

**!!! Внимательно выбирать цель обращения. В случае неверно указанной цели обращения редактирование в данном заявлении невозможно. Необходимо будет создать новое заявление.**

**Цель обращения при капитальном ремонте выбрать из выпадающего списка «Государственная экспертиза в части проверки достоверности определения сметной стоимости»**

Вид строительства: \* Капитальный ремонт

Цель обращения: \* Государственная экспертиза в части проверки достоверности определения сметной стоимости

Имеется положительное заключение

Вид объекта: \* ?

Выбор состава разделов документации: \*  Состав разделов, действовавший до 01.09.2022  Состав разделов, действующий с 01.09.2022

СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ (О ПРИЧИНАХ НЕИСПОЛЬЗОВАНИЯ) ЭКОНОМИЧЕСКИ ЭФФЕКТИВНОЙ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПОВТОРНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

Представленная проектная документация подготовлена с использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования

При подготовке представленной проектной документации не использовалась экономически эффективная проектная документация повторного использования в связи с тем, что: :

Выберите значение

**В остальных случаях согласно выпадающего списка**



Q Поиск

Дата выдачи предыдущего заключения: \*

Кем выдано предыдущее заключение: \*

Вид строительства: \*

Цель обращения: \*

Имеется положительное заключение государственной экспертизы, выданное в отношении технической части проектной документации

Вид объекта: \* ? Выберите значение

Выбор состава разделов документации: \*
  Состав разделов, действовавший до 01.09.2022
  Состав разделов, действующий с 01.09.2022

аудит проектной документации

Государственная экспертиза результатов инженерных изысканий

Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий, включая проверку достоверности определения сметной стоимости

Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий

Государственная экспертиза в части проверки достоверности определения сметной стоимости

Q Поиск

Дата выдачи предыдущего заключения: \*

Кем выдано предыдущее заключение: \*

Вид строительства: \*

Цель обращения: \*

Имеется положительное заключение государственной экспертизы, выданное в отношении технической части проектной документации

Вид объекта: \* ? Выберите значение

Выбор состава разделов документации: \*
  Состав разделов, действовавший до 01.09.2022
  Состав разделов, действующий с 01.09.2022

Государственная экспертиза проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, включая проверку достоверности определения сметной стоимости

Государственная экспертиза в части проверки достоверности определения сметной стоимости

Негосударственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий

Негосударственная экспертиза результатов инженерных изысканий

Государственная экспертиза в части проверки достоверности определения сметной стоимости

**СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ (О ПРИЧИНАХ НЕИСПОЛЬЗОВАНИЯ) ЭКОНОМИЧЕСКИ ЭФФЕКТИВНОЙ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПОВТОРНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

Представленная проектная документация подготовлена с использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования

При подготовке представленной проектной документации не использовалась экономически эффективная проектная документация повторного использования в связи с тем, что:

Выберите значение

## ***Выбрать Вид объекта***

Вид объекта: \* ?

Выбор состава разделов документации: \*

**СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ (О ПРИЧИНАХ НЕИСПОЛЬЗОВАНИЯ) ЭКОНОМИЧЕСКИ ЭФФЕКТИВНОЙ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПОВТОРНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

Представленная проектная документация подготовлена с использованием экономически эффективной проектной документации повторного использования

При подготовке представленной проектной документации не использовалась экономически эффективная проектная документация повторного использования в связи с тем, что:

Выберите значение

Выберите значение

Выберите значение

Линейный объект капитального строительства

Объект капитального строительства непроизводственного назначения

Объект капитального строительства производственного назначения

***Затем необходимо сохранить заявление.***

## ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «ОБЪЕКТ»

- наименование объекта заполнить в строгом соответствии с заданием на проектирование

ОБЪЕКТ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ

Наименование объекта \*

Почтовый (строительный) адрес \*

Развернуть

Адрес объекта для включения в документы (Заявление, Договор, Заключение) \*

Подтвердить

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Функциональное назначение объекта \*

Выберите технико-экономические показатели

Внести произвольные технико-экономические показатели

Сохранить

Переход к загрузке документации

**!!! наименование объекта в заявлении, задании на проектирование, на титульных листах проектной документации и инженерных изысканий, документе о финансировании, сметной документации должно быть ИДЕНТИЧНО! Одна из основных причин отказа на стадии приемки.**

- почтовый адрес, адрес объекта (нажать кнопку «Подтвердить»)

ОБЪЕКТ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ

Наименование объекта \*

Почтовый (строительный) адрес \*

Развернуть

Адрес объекта для включения в документы (Заявление, Договор, Заключение) \*

Подтвердить

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ \*

Выберите значение

Сохранить

Переход к загрузке документации

- сведения о земельном участке

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ

Наименование объекта \*

Почтовый (строительный) адрес \*

Развернуть

Адрес объекта для включения в документы (Заявление, Договор, Заключение) \*

Подтвердить

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ \*

Выберите значение

Поиск

Кадастровый номер земельного участка

Градостроительный план земельного участка

Документация по планировке территории

Применить

Выберите технико-экономические показатели

ОБРАЩЕНИЯ

ОБЪЕКТ

Общие сведения об объекте

Почтовый (строительный) адрес

Сведения о земельном участке

Технико-экономические показатели

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

ЗАСТРОЙЩИК (ЗАКАЗЧИК ПО ДОГОВОРУ)

СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ РАБОТ

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ПЕЧАТНЫЕ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ

ХОД ПРОЕКТА

Сохранить

Переход к загрузке документации

- функциональное назначение объекта (указывается код объекта в соответствии с классификатором, утв. Приказом Минстроя РФ от 10.07.2020г. №374/пр, или в соответствии с классификатором, утв. Приказом Минстроя РФ от 02.11.2022 г. №928/пр (если задание на проектирование утверждено с 03.03.2023 г.) (ч. 12.3. ст. 48 ГрК РФ)

Почтовый (строительный) адрес \*

Развернуть

Адрес объекта для включения в документы (Заявление, Договор, Заключение) \*

Подтвердить

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ \*

Выберите значение

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ \*

Функциональное назначение объекта \*

Выберите технико-экономические показатели

Внести произвольные технико-экономические показатели

ПРОИЗВОЛЬНЫЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

ОБРАЩЕНИЯ

ОБЪЕКТ

Общие сведения об объекте

Почтовый (строительный) адрес

Сведения о земельном участке

Технико-экономические показатели

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

ЗАСТРОЙЩИК (ЗАКАЗЧИК ПО ДОГОВОРУ)

СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ РАБОТ

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ПЕЧАТНЫЕ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ

ХОД ПРОЕКТА

- обязательно технико-экономические показатели объекта (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие).

СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ И ЦЕЛИ ОБРАЩЕНИЯ

ОБЪЕКТ

- Общие сведения об объекте
- Почтовый (строительный) адрес
- Сведения о земельном участке
- Технико-экономические показатели**

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

ЗАСТРОЙЩИК (ЗАКАЗЧИК ПО ДОГОВОРУ)

СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ РАБОТ

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Выберите технико-экономические показатели

Внести произвольные технико-экономические показатели

ПРОИЗВОЛЬНЫЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Показатель *	Единица измерения	Значение *	Примечание
Показатель	Выберите значение	Значение	Примечание
Показатель	Выберите значение	Значение	Примечание

+ Добавить технико-экономический показатель

Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта

Допустимо как выбирать из списка, так и вносить произвольные показатели.

**!!! Рекомендовано для заполнения технико-экономических показателей выбирать «Внести произвольные ТЭП», которые отражают данные объекта по функциональному назначению**

Указанные технико-экономические показатели в заявлении, автоматически переходят в заключение экспертизы

**!!! в случае если какой-то показатель сразу не добавили, снова нажать стрелочку вниз и отметить галочкой дополнительный показатель**

Корректировка данных показателей возможна только на стадии подачи заявления.

**!!! в случае изменения или обнаружения ошибки в технико-экономических показателях после подачи заявления, их корректировка возможна только для ТЭП, внесенных с произвольными показателями. Показатели, внесенные по предложенному списку, в дальнейшем не корректируются.**

Технико-экономические показатели

Показатель *	Значение в заявлении
Площадь общая	304.11 квадратный метр
Объем строительный	1340.13 кубический метр
Этажность	1 этаж

+ Добавить технико-экономический показатель

Внести произвольные технико-экономические показатели

ПРОИЗВОЛЬНЫЕ ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Показатель *	Значение в заявлении
Площадь общая	304.11 квадратный метр
Объем строительный	1340.13 кубический метр
Этажность	1 этаж

+ Добавить технико-экономический показатель


## ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ»

Допустимо добавлять через поиск по ИНН/ОГРН. В данном случае все строки заполняются автоматически. Необходимо добавить электронный адрес и телефон

Кроме того, в случае если «Заявитель» и «Застройщик» отличные друг от друга лица, необходимо добавить документ «Документы, подтверждающие право заявителя действовать от имени заказчика»

В случае если лицо, подписывающее заявление совпадает с руководителем вышеуказанной организации-заявителя отметить галочкой поле «Руководитель»


Документы, подтверждающие право заявителя действовать от имени заказчика \*

Файл не выбран Выберите файл 

**ЛИЦО, ПОДПИСЫВАЮЩЕЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

Руководитель

Фамилия, Имя, Отчество \*

Должность \* 


Адрес электронной почты \*

Телефон \*

**АДРЕС ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ КОРРЕСПОНДЕНЦИИ**

Адрес \*

[Развернуть](#)

 Сохранить Переход к загрузке документации

**Идентификация заявителя**

- Документы, подтверждающие право заявителя действовать от имени заказчика
- Лицо, подписывающее заявление

ЗАСТРОЙЩИК (ЗАКАЗЧИК ПО ДОГОВОРУ) ▾

СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ РАБОТ ▾

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ▾

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ▾

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ПЕЧАТНЫЕ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ

ХОД ПРОЕКТА

*В ином случае поля заполнить вручную*

*Сохранить данные о «Заявителе» и по заявлению в целом.*

## ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «ЗАСТРОЙЩИК (ЗАКАЗЧИК) ПО ДОГОВОРУ»

ЗАСТРОЙЩИК (ЗАКАЗЧИК ПО ДОГОВОРУ)

ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЕ СВЕДЕНИЯ

Совпадает с ролью: Выберите значение

Юридическое лицо

Поиск: Выберите значение

Полное наименование: \*

ИНН: \*

ОГРН: \*

КПП: \*

КПП крупнейшего налогоплательщика

Сокращенное наименование

ФИО руководителя: \*

Заявитель

Генеральная проектная организация

Сохранить

Переход к загрузке документации

*Обращаем Ваше внимание, что в соответствии со статьей 16 Градостроительного кодекса РФ, застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), .....передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.*

*В случае, если «Заявитель» и «Застройщик» одно лицо, то в графе «совпадает с ролью» выбрать «Заявитель»*

*Если застройщик **иное лицо**, поля заполнить по аналогии, в поле поиска занести ИНН/ОГРН, данные заполнятся автоматически.*

*Необходимо заполнить данные «действует на основании...», электронный адрес и телефон*

Следующая строка «Документы, подтверждающие право собственности на земельный участок» также обязательна к заполнению, т.к. содержит **реестр** \*

**!!! Подтверждающими документами на земельный участок являются свидетельство о праве собственности, выписка из ЕГРН/кадастровая выписка, договор безвозмездного/бессрочного пользования земельным участком.**

Кроме того, заполнить **банковские реквизиты «Застройщика»**.

В случае, если «Заявитель» и «Застройщик» одно лицо, то договор заключается с «Застройщиком». Достаточно выбрать галочку «Руководитель».

**!!! В случае, если «Заявитель» иное лицо, то при оформлении блока «Сведения о застройщике» во вкладке «Дополнительные подтверждающие полномочия документы» следует выбрать «Иное» и**



**подкрепить дополнение к заявлению, в котором указать банковские реквизиты и иные сведения заявителя-плательщика для заключения договора на проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) инженерных изысканий.**

**ЗАСТРОЙЩИК (ЗАКАЗЧИК ПО ДОГОВОРУ)**

**ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЕ СВЕДЕНИЯ**

Совпадает с ролью: Выберите значение

Юридическое лицо  Физическое лицо  Индивидуальный предприниматель

Поиск: 1813003338

Полное наименование: \* МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯГУЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ

ИНН: \* 1813003338

ОГРН: \* 1021800841523

**ИДЕНТИФИКАЦИОННЫЕ СВЕДЕНИЯ**

ФИО руководителя: \*

Должность руководителя: \*

**ДОКУМЕНТ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ ПОЛНОМОЧИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ:**

Действует на основании: \* Устава

**ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПОЛНОМОЧИЯ ДОКУМЕНТЫ:**

Действует на основании: \* Иное

Сведения о документе: \* Дополнение к заявлению

Номер: \*

Дата: \*

Файл документа: \*

**Идентификационные сведения**

- Документы, подтверждающие право собственности на земельный участок
- Банковские реквизиты
- Подписант
- Условие ведения договорных отношений

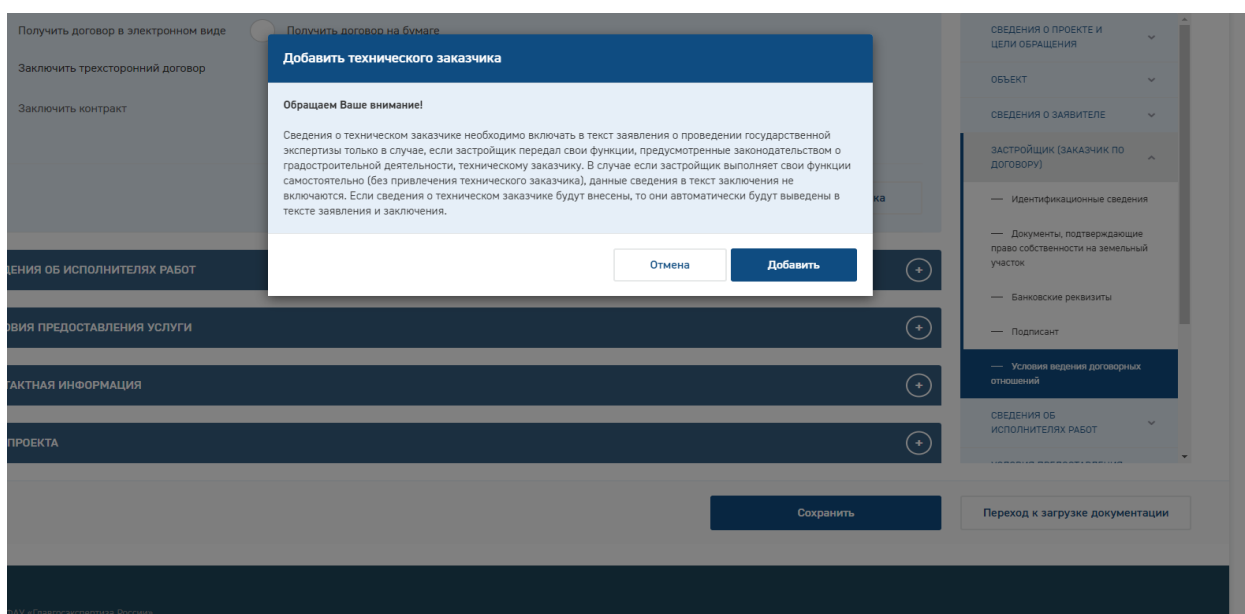
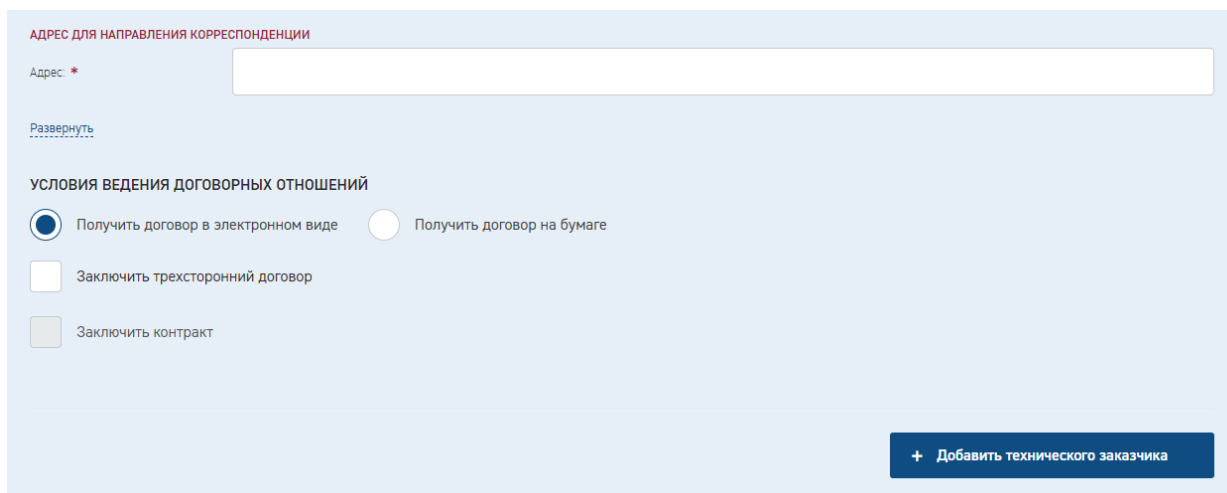
**СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ РАБОТ**

**УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

**КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

## ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «ТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАКАЗЧИК»

При необходимости и наличии технического заказчика добавить сведения.



Обращаем Ваше внимание, что в соответствии со статьей 22 Градостроительного кодекса РФ, **технический заказчик** - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, и иные **функции**, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев,

*предусмотренных [частью 2.1 статьи 47](#), [частью 4.1 статьи 48](#), [частями 2.1 и 2.2 статьи 52](#), [частями 5 и 6 статьи 55.31](#) настоящего Кодекса.*

*Нажать сохранить.*

## ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ РАБОТ»

*В случае, если «Заявитель» и генпроектировщик одно и то же лицо, выбрать «совпадает с ролью «Заявитель». В ином случае заполнить реквизиты по аналогии с иными субъектами.*

The screenshot shows the 'СВЕДЕНИЯ О ГЕНЕРАЛЬНОМ ПРОЕКТИРОВЩИКЕ' section of the 'СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ РАБОТ' form. It includes a dropdown menu for 'Совпадает с ролью' with 'Юридическое лицо' selected. Below are several input fields for 'Поиск', 'Полное наименование', 'ИНН', 'ОГРН', 'КПП', 'ФИО руководителя', 'Должность руководителя', 'Адрес (местонахождение) юр.лица', and 'Адрес электронной почты'. A search dropdown is open, showing options: 'Заявитель', 'Застройщик (заказчик по договору)', and 'Технический заказчик'. At the bottom, there are 'Сохранить' and 'Переход к загрузке документации' buttons.

*Добавить номер выписки СРО, кем выдана и даты. Прикрепить исходный документ.*

**!!! Дату начала выбрать датой выписки СРО, дату окончания «бессрочно». !!! Обратите внимание, выписка СРО должна быть действительна на дату документа, подтверждающего передачу документации застройщику/техническому заказчику.**

The screenshot shows the 'ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТИ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ И(ИЛИ) ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ (ЛИБО ЗАМЕНЯЮЩИЙ ЕЕ ДОКУМЕНТ) №1' section. It contains input fields for 'Номер выписки из реестра членов СРО (или заменяющий ее документа) №1', 'Кем выдана', 'Дата начала действия', 'Дата окончания', and a 'Бессрочно' checkbox. There is also a file upload field labeled 'Выписка из реестра членов СРО (или заменяющий ее документ)'. At the bottom, there are 'Сохранить' and 'Переход к загрузке документации' buttons.

*В случае, если документацию готовили несколько проектных организаций, то дополнительно нажать кнопку «Добавить проектировщика».*

*Включить сведения по аналогии.*

## ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТОЧКИ «УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ» и «КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ»

*Отметить все пункты согласия с условиями предоставления услуги*

**УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ**

Организация: Республика Удмуртия - АУ «Управление госэкспертизы»

Республика Удмуртия - АУ «Управление госэкспертизы»  
Руководитель: Гнездилов Дмитрий Владимирович  
Адрес: 426063, Удмурдская Республика, г. Ижевск, ул. Восточная, д. 42  
Телефон: +7 (3412) 66-11-77  
Электронная почта: екзрет@udmnet.ru

**СОГЛАСИЕ С УСЛОВИЯМИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

- Обязуюсь сообщать обо всех изменениях, связанных с представленными в настоящем заявлении документами и сведениями \*
- Я ознакомлен с правилами предоставления государственной услуги и как заявитель несу ответственность за полноту и достоверность представленных сведений \*
- Подтверждаю, что переданная мной проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий не содержат сведения, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации \*
- Я ознакомлен с Соглашением и подтверждаю согласие на обработку персональных данных, использование файлов cookie и сервисов сбора технических данных (IP-адресов, местоположения и др.) для обеспечения работоспособности и улучшения качества обслуживания \*

*Для оперативной работы по заявлению добавить контактную информацию.*

**КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

ТЕЛЕФОН ДЛЯ СВЯЗИ

Добавить

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ

Адрес электронной почты:

Добавить

**ХОД ПРОЕКТА**

Сохранить

Переход к загрузке документации

- ОБЪЕКТ
- СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ
- ЗАСТРОЙЩИК (ЗАКАЗЧИК ПО ДОГОВОРУ)
- ТЕХНИЧЕСКИЙ ЗАКАЗЧИК
- СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ РАБОТ
- УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**
- Организация
- Согласие с условиями предоставления услуги
- КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
- ДОКУМЕНТАЦИЯ

*Сохранить карточку, нажать кнопку «Переход к загрузке документации»*

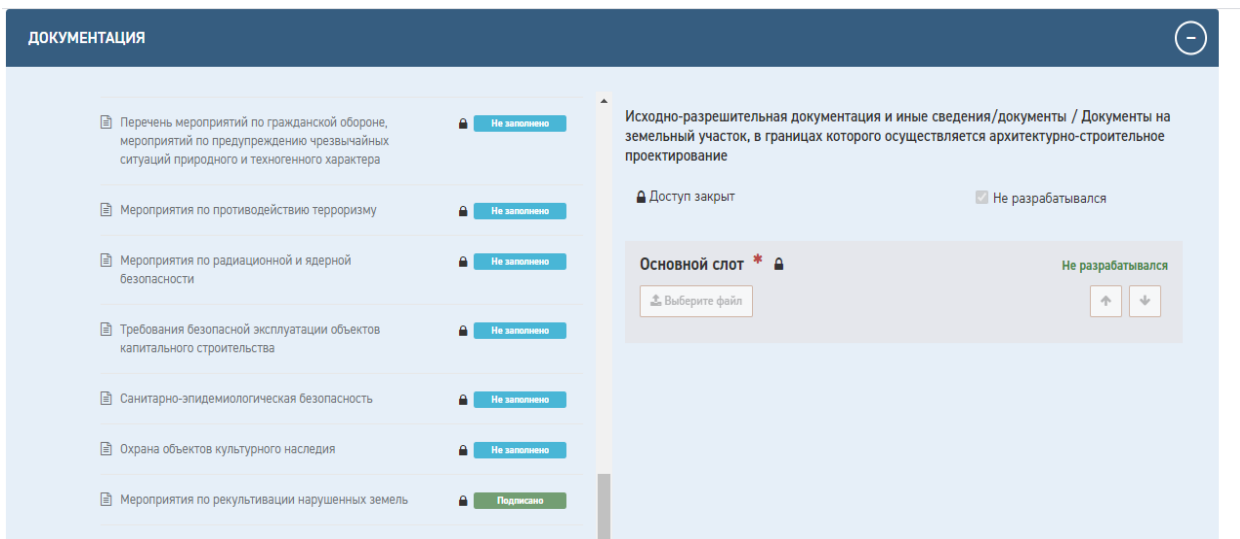
*В случае ошибок, появится уведомление и на правой панели блок, в котором допущены ошибки.*

## ЗАГРУЗКА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

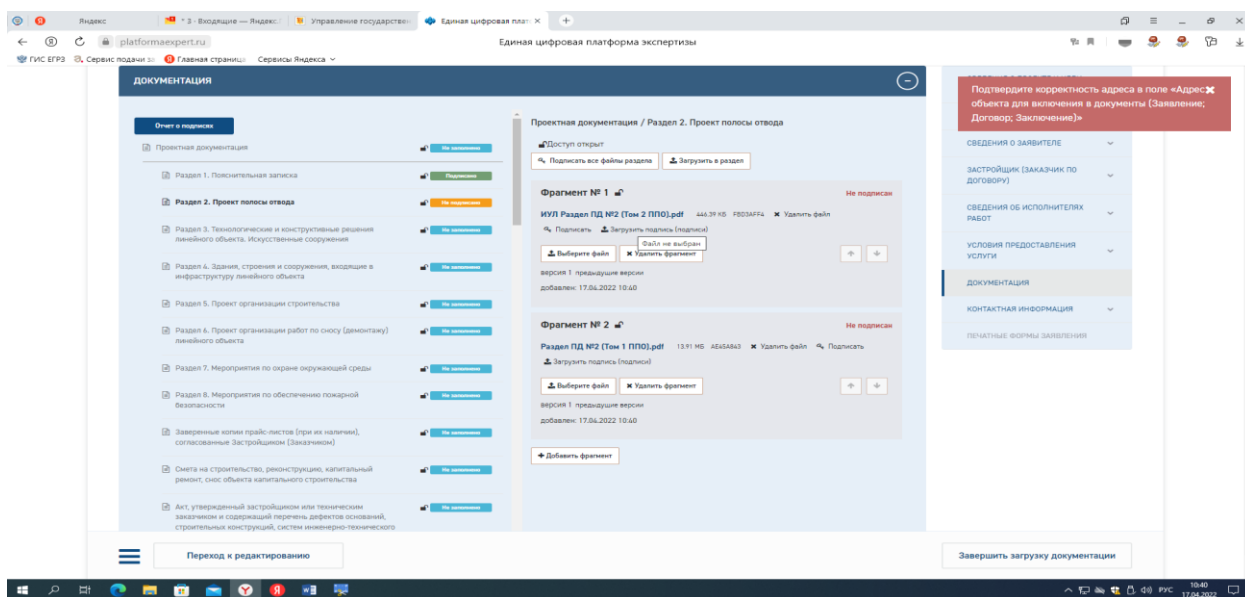
*Возможный состав документации при капитальном ремонте/строительстве/реконструкции объекта назначен автоматически*

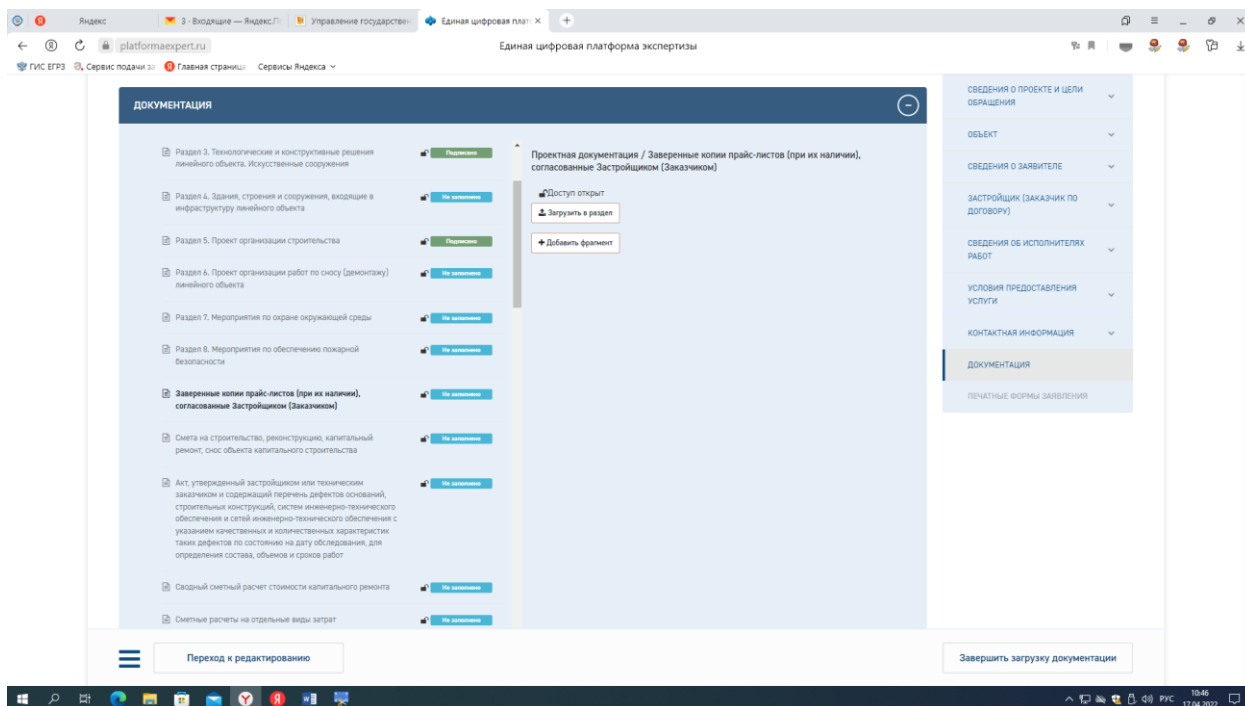
**!!! Звездочкой \* помечены слоты обязательные к заполнению, слоты, в которых нет звездочки при отсутствии разработанного раздела/документа оставляем пустыми!**

**Если раздел не разрабатывался проставить соответствующую галочку**



*Через кнопку «Загрузить в раздел», загрузить необходимые документы, далее подписать их ЭЦП через кнопку «Загрузить подпись», если она открепленная, либо «Подписать».* Если есть необходимость загружать в раздел сразу несколько файлов, нужно их выбирать, удерживая клавишу CTRL





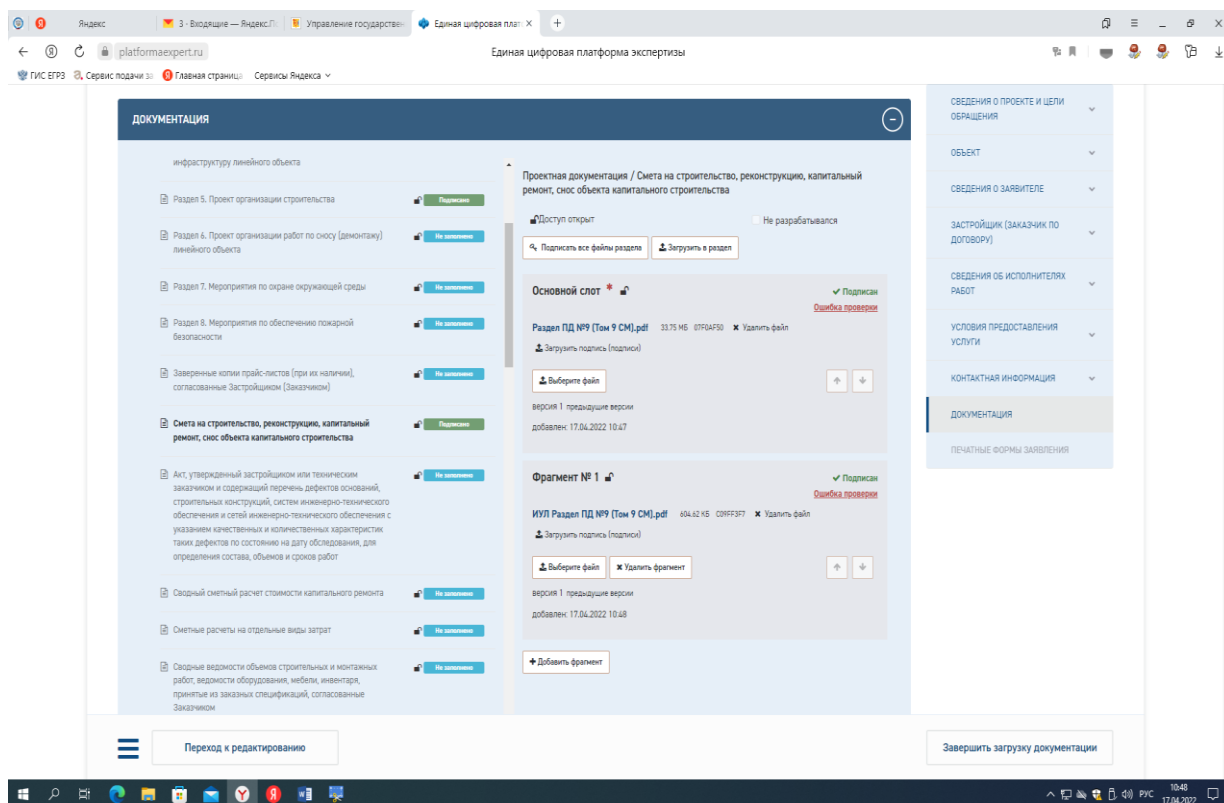
- Основной slot при гос.экспертизе в части проверки достоверности сметной стоимости «Смета на строительство...» - является обязательным. В него необходимо загрузить сам раздел «Смета на строительство...» в формате pdf.

**!!! том должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 21.101-2020, ПП №87 от 16.02.2008, утв. приказом Минстроя России №783/пр от 12.05.2017, а именно:**

- содержать титульный лист, состав проекта, содержание тома;
- иметь возможность копирования текста и закладки, обеспечивающие переход по содержанию;
- иметь структуру в соответствии с п.28-31.

**Нарушение данных требований является одной из распространённых причин отказа в приеме документов.**

# ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ЗАГРУЖАЕМЫЕ В СЛОТЫ



## **1) слот «Заверенные копии прайс-листов (при их наличии), согласованные Застройщиком (Заказчиком)»**

– загружается единым отдельный томом (книгой), оформленный в соответствие с ГОСТ 21.101-2020, согласованный с заказчиком, который содержит таблицу конъюнктурного анализа цен и прайс-листы, обосновывающие стоимость строительных ресурсов, отсутствующих в сборниках сметных цен на строительство (в формате .pdf).

- отдельно загружается таблица конъюнктурного анализа цен в формате .gge.

В слот «Копии прайс-листов» необходимо также загрузить конъюнктурный анализ, либо представить единым (совместным) томом (прайс-листы+ конъюнктурный анализ)

## **2) слот «Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства»:**

– Пояснительная записка к сметной документации (отдельным файлом);

– Локальные сметные расчеты (при необходимости объектные сметные расчеты, сводки затрат) в формате .gge (сформированные электронные документы согласно xml-схеме, размещенной на официальном сайте Минстроя России)



3) **слот «Акт, утвержденный застройщиком или техническим заказчиком и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования»**

– акт с качественными и количественными характеристиками дефектов (для определения состава, объемов и сроков работ). **Обязательный документ при капитальном ремонте!!!**

4) **слот «Сводный сметный расчет стоимости капитального ремонта»**

– сводные сметные расчеты в базовом и текущем уровне цен в формате .gge (сформированные электронные документы согласно xml-схеме, размещенной на официальном сайте Минстроя России).

5) **слот «Сметные расчеты на отдельные виды затрат»**

– дополнительные расчеты, предусмотренные в сводном сметном расчете в форматах. xml, .xlsx, .xls. Например, сметные расчеты на перевозку рабочих, на утилизацию строительного мусора и т.п.

**!!! в случае их отсутствия ставим галочку в окне «не разрабатывался»**

6) **слот «Сводные ведомости объемов строительных и монтажных работ, ведомости оборудования, мебели, инвентаря, принятые из заказных спецификаций, согласованные Заказчиком»**

– сводные ведомости объемов работ, предусмотренные проектным решением, если данные ведомости разработаны в разделах проекта (разработка проектных решений не обязательна при капитальном ремонте)

**!!! в случае их отсутствия ставим галочку в окне «не разрабатывался»**

7) **слот «Сметы на проектные и изыскательские работы, согласованные застройщиком (в том числе Сводная смета)»**

– смета на проектно-изыскательские работы в форматах. xml, .xlsx, .xls, разработанные по сборникам на проектные и изыскательские работы, внесенные в федеральный реестр сметных нормативов;

– сводная смета на проектно-изыскательские работы в форматах. xml, .xlsx, .xls. (при наличии отдельных сметных расчётов на проектные и изыскательские работы);

**!!! дополнительно загружается договора и ПИРы, учтенные в сметных расчетах.**

**8) Ведомости объемов работ и спецификации, учтенные в сметных расчетах**

– Загружать в соответствующую папку отдельным томом.

*!!! в случае, если сметы в xls представлены книгой, достаточно их загрузить в основной слот «Смета на строительство...», а тут поставить галочку «не разрабатывался». Дублирование документов недопустимо!*

Иная документация - необязательные слоты. В случае отсутствия документации по ним – грузить в данные пп. ничего не надо!

**Слот Исходно-разрешительная документация и иные сведения/документы**

*!!! В случае отсутствия документов поставить галочку «не разрабатывался»*

*Обязательные к предоставлению документы отображены в постановлении Правительства РФ №145 от 05.03.2007г., а именно:*

- Документ, подтверждающий полномочия заявителя, в случае, если заявитель и застройщик разные лица;

- Задание на проектирование;

- Задание на выполнение инженерных изысканий и Программа инженерных изысканий;

- Документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) **ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ** документ;

- Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций (нормативно-правовой акт, программа финансирования) в объекты государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, в случае отсутствия решений (актов), - письмо главного распорядителя средств, подтверждающее указанную в заявлении сметную или предполагаемую (предельную) стоимость строительства, реконструкции объекта капитального строительства, содержащее информацию о предполагаемых источниках финансирования строительства, реконструкции объекта капитального строительства, предусмотренных законом (решением) о бюджете, либо внебюджетных источниках (п.п. «л3»), «л7») п.13 Положения, утв. постановлением Правительства от 05.03.2007 №145);

- Заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и(или) проектной документации при повторной экспертизе по желанию

- Выписка из реестра членов СРО или документ подтверждающий отсутствие необходимости подтверждения членства в СРО **ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ** документ.

- Справка и реестр (для повторного прохождения).

Прикладывается реестр (ответы на замечания по заключению, перечень приводится в строгом соответствии с заключением, ответ дается расширено с указанием тома/стр/лист/п внесенных изменений) + справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий, а также перечень разделов, которые не подверглись изменению.

- Договор (договоры) подряда на подготовку проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий **ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ** слот.

**!!! прикладываются Сметы на ПИР, в случае разработки ПД, а также ИИЗ в полном объеме.**

**В случае разработки раздела проектной документации "Смета на капитальный ремонт объекта капитального строительства" без подготовки иных разделов проектной документации ставим галочку в окошке «не требуется».**

**Слот Иные сведения, в том числе трехмерная модель,**

**!!! информационная модель обязательна для объектов строительства, реконструкции договор по которым заключен после 01.01.2022г.**

**\* Обращаем внимание, что после завершения загрузки и отправки на рассмотрение удаление файлов из неверных слотов будет невозможно!!!**

Далее нажать кнопку «Завершить загрузку документации»

Сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства, содержащиеся в решении по объекту или письме, тыс. руб.: 350000.000

ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ\*

Средства бюджета субъекта Российской Федерации; Средства местного бюджета

Средства местного бюджета Сумма финансирования, тыс. руб. Наименование и реквизиты документа(при его наличии)

35.000 0.01 % Задание на проектирование от 24.08.20

Переход к редактированию

Завершить загрузку документации

После проверки документации системой на правильность заполнения, будут либо выданы ошибки, которые необходимо устранить, либо выгружена форма заявления с описью, которые необходимо также подписать ЭЦП. Затем «Подать заявление».

Единая цифровая платформа экспертизы

ПЕЧАТНЫЕ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ

Опись  
Опись.docx 20.70 KB Подписать Загрузить подпись (подпись)  
версия 1 предыдущие версии  
создан: 17.04.2022 11:24

Заявление  
Заявление.doc 41.50 KB Подписать Загрузить подпись (подпись)  
версия 1 предыдущие версии  
создан: 17.04.2022 11:24

Переход к загрузке документации

Подать заявление

© 2022 / ФАУ «Галвэкспертиза» Россия. Все права защищены.

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ  
ДОКУМЕНТЫ  
ИНСТРУКЦИИ

квартальный справочный  
+7 495 425-05-09  
служба поддержки  
support@platformaexpert.ru  
официальный сайт  
ОЭЭП

**По всем возникающим вопросам по работе в Единой цифровой платформе экспертизы Вы можете обратиться:**

8 (3412) 66-36-19 – Кузнецов Александр Иванович  
(системный администратор АУ «Управление госэкспертизы»)

8(3412) 66-16-96 – Мокина Елена Николаевна  
(начальник планово-договорного отдела АУ «Управление госэкспертизы»)

8(3412) 66-10-86 - Холоша Оксана Александровна  
(ведущий юрисконсульт планово-договорного отдела АУ «Управление госэкспертизы»)

Единый справочный телефон технической поддержки Единой цифровой платформы экспертизы:

+7 (495) 625-05-09 (г. Москва)

8 (800) 775-05-09

Звонок бесплатный

[support@platformaexpert.ru](mailto:support@platformaexpert.ru)